



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ВІННИЦЬКИЙ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИЙ ЛІЦЕЙ № 17»**

Код ЄДРПОУ 20097993

НАКАЗ

15.08.2024

м. Вінниця

№ 247

Про порядок дій персоналу
при зіткненні з випадками булінгу
в закладі освіти

Відповідно до статті 11 Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству» від 07 грудня 2017 року, Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статті, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року 658, наказу Міністерства освіти і науки України від 02 жовтня 2018 року №1047 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами», Закону України від 18.12.2018 № 2657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», листа Міністерства освіти і науки України від 29.12.2018 року № 1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу» та з метою створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства, булінгу (цькування), сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від насильства, та ефективного реагування на факти насильства

НАКАЗУЮ:

1. Працівникам закладу освіти у роботі щодо виявлення, реагування на випадки насильства, булінгу і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами керуватися «Порядком взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статті», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 658.

2. Затвердити:

2.1. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (Додаток 1).

2.2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (Додаток 2).

2.3. Зразок заяви про випадки булінгу (цькування) (Додаток 3).

2.4. Форму Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (Додаток 4).

3. Призначити уповноваженою особою для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства, булінгу (цькування) та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб, проведення розслідування соціального педагога Ларису КОВАЛЬ.

4. Заступнику директора з виховної роботи Олені ДУБЧАК:

4.1. Забезпечити реалізацію інформаційно-просвітницьких заходів з учасниками освітнього процесу з питань запобігання та протидії насильству, булінгу, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей.

4.2. Розмістити на інформаційному стенді та на офіційному веб-сайті закладу освіти контактну інформацію організацій та установ, служб підтримки постраждалих осіб, до яких слід звернутися у випадку насильства, булінгу.

5. Педагогічним працівникам та господарсько-обслуговуючому персоналу закладу освіти у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на насильство, булінг, складні життєві обставини, жорстоке поводження з дитиною/працівником закладу освіти або ризику щодо їх виникнення стосовно дитини/працівника закладу освіти, передавати уповноваженій особі закладу освіти, а у разі її відсутності – безпосередньо керівникові закладу освіти (директорові) чи заступнику директора інформацію про дитину/працівника закладу освіти з метою планування подальших дій щодо заходів для надання медичної, психологічної або іншої допомоги постраждалому.

6. Уповноваженій особі закладу освіти у разі виникнення підозри щодо насильства, булінгу, жорстокого поводження з дитиною/працівником закладу освіти або якщо є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однолітків, з боку інших) провести зустрічі з особою, стосовно якої є інформація про жорстоке поводження.

7. У разі підтвердження виявленого факту насильства, булінгу (цькування) уповноваженій особі закладу освіти повідомляти працівника психологічної служби закладу освіти, а працівникам психологічної служби за потреби скласти план корекційної роботи та здійснювати соціально-педагогічний, психологічний супровід з жертвою та її кривдником, особливо, якщо останнім є інший учень (учні) закладу, та у разі

необхідності перенаправляти до інших спеціалістів (психотерапевта, невролога тощо).

8. Інформацію про виявлені факти (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування) вносити до Журналу реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування).

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

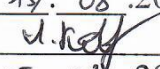


Валентина НЕСТЮК

З наказом ознайомлені

 Олена ДУБЧАК

15. 08 .2024р.

 Лариса КОВАЛЬ

15 . 08 .2024р.

**Порядок подання та розгляду заяв
про випадки булінгу (цькування) у ВФМЛ №17**

1. Заяву про випадки булінгу у ліцеї має право подати будь-який учасник освітнього процесу.
2. Заява подається директору ліцею відповідно до Закону України «Про звернення громадян».
3. Здобувач освіти, який став свідком булінгу у школі, зобов'язаний повідомити про це вчителя, вихователя, психолога або адміністрацію закладу освіти .
4. Педагог або інший працівник закладу освіти, який став свідком булінгу або отримав повідомлення про факт булінгу від здобувача освіти, який був свідком або учасником булінгу, зобов'язаний повідомити директора школи про цей факт.
5. Керівник закладу має розглянути.
6. Директор ліцею створює комісію з розгляду випадків булінгу, яка з'ясовує обставини прецеденту.
7. Здобувач освіти може звернутись
 - на гарячу лінію з протидії насильству в сім'ї або із захисту прав дітей (тел.116000);
 - Національної поліції України (тел.102);
 - до служби у справах дітей Вінницької обласної державної адміністрації (тел. (0432) 66-24-77, 67-00-59)
 - служби у справах дітей Вінницької міської ради (0432) 50-90-61, 67-14-24, 61-16-82 67-01-27, 67-13-73
 - до соціальної служби з питань сім'ї, дітей та молоді (тел.0432) 67 04 60.

**Порядок
реагування на випадки булінгу (цькування) у ВФМЛ 17
та застосування заходів виховного впливу**

1. Підставою для реагування в школі на випадки булінгу (цькування) є заява або повідомлення про випадок або підозру його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або особою стосовно інших учасників освітнього процесу, отриманої суб'єктами реагування на випадки булінгу (цькування) в школі.
2. Повідомляти про випадки булінгу (цькування) може будь-яка особа, учасником або стороною якого вона стала або яка підозрює про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, або про який отримала достовірну інформацію.
3. Адміністрація та педколектив школи зобов'язані вжити заходів невідкладного реагування у разі звернення дитини або якщо вони стали свідками булінгу (цькування) (оцінити рівень небезпеки життю та здоров'ю сторін булінгу (цькування), негайно втрутитись із метою припинення небезпечного впливу, надати (за потреби) невідкладну медичну та психологічну допомогу, звернутись до органів охорони здоров'я для надання медичної допомоги тощо).
4. У день подання заяви директор школи видає наказ про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб.
5. Створюється комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) зі складу педагогічних працівників (у тому числі психолог), батьків постраждалого та булера, керівника закладу освіти та скликається засідання.
6. Комісія протягом 10 днів проводить розслідування та приймає відповідне рішення:
 - якщо Комісія визнає, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять системний характер, про це повідомляються уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальна превенція);

- якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), вживаються виховні заходи, спрямовані на вирішення та профілактику конфліктів.

7. Рішення Комісії реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів усіх членів Комісії.

8. Кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), за наявності — спостерігачі зобов'язані виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

Додаток 3

Зразок заяви про випадки булінгу (цькування)

Я, (ПІБ батьків) _____ батько або мати учениці (ПІБ
учня/учениці, вказати клас) _____
повідомляю, що учень або учні (вказати ПІБ учня/учнів,
клас) _____ ображає/ображають мою
дитину. Це виражається в тому, що (перерахувати види образ,
цькувань) _____
_____, які були застосовані до неї.

Прошу допомогти у вирішенні даної ситуації, що склалася.

Дата

Підпис

Додаток 4

Форма журналу реєстрації заяв про випадки булінгу

ЖУРНАЛ
реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)

з/п	Дата прийняття заяви	Прізвище, ім'я, по батькові заявника (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи)	Контактна інформація заявника (адреса проживання, телефон)	Короткий зміст заяви	Прізвище, ім'я, по батькові та посада посади, яка прийняла заяву
-----	----------------------	--	--	----------------------	--