



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

вул. Мури, 4, м. Вінниця, 21050

Тел. (0432) 65-10-12, E-mail: [vmuo@vnr.gov.ua](mailto:vmuo@vnr.gov.ua)

07.05.2020 р. № 15 – 00 – 005 – 22273  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

*Керівникам закладів  
загальної середньої  
освіти ВМОТГ*

Про зарахування до 1-х класів  
ЗЗСО ВМОТГ

Через пандемію, спричинену коронавірусом (COVID-19), зважаючи, що хворобу ще не подолано, та з метою попередження нових спалахів захворювання, існує необхідність неухильного дотримання санітарно-гігієнічних правил та обмежень. Під час прийому документів щодо зарахування до закладів освіти всім учасникам освітнього процесу важливо дотримуватись основних правил санітарно-епідеміологічного захисту.

З початком кампанії по зарахуванню до 1-х класів ЗЗСО ВМОТГ керівники мають створити безпечні умови перебування у приміщеннях закладів освіти та дотримуватися певних вимог індивідуального захисту:

- ✓ проводити термометрію, допускаючи до закладу тільки відвідувачів без ознак респіраторного захворювання та з нормальною температурою, у засобах індивідуального захисту (маска, рукавички);
- ✓ забезпечити відповідне дистанціювання між присутніми та попередити утворення скупчення людей;
- ✓ забезпечити наскрізне провітрювання та дезінфекцію приміщень, робочих поверхонь, предметів використання тощо.

Зарахування до закладів загальної середньої освіти Вінницької міської об'єднаної територіальної громади буде відбуватися відповідно до чинного Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 року за №564/32016 з обов'язковим дотриманням санітарно-гігієнічних, протиепідемічних правил та графіків відвідування батьками закладів, погоджених їх керівниками.

Зважаючи на те, що Законом України від 17 березня 2020 року № 530-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на

запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)» початок прийому документів до перших класів відтерміновано, звертаємо увагу на наступне:

- ✓ прийом документів від батьків майбутніх першокласників буде розпочато за умови фізичного повернення педагогічних колективів до приміщень закладів освіти. Терміну прийому документів буде дотримано – не менше одного місяця від початку оголошення прийому;
- ✓ першочерговість зарахування до закладів загальної середньої освіти також відповідатиме вищевказаному Порядку. Зараховуватимуться усі діти, місце проживання яких на території обслуговування закладу буде підтверджене, а також діти, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту в цьому закладі, діти працівників цього закладу освіти;
- ✓ зарахування на вільні місця також відбуватиметься згідно з Порядком по завершенню першочергового зарахування до початку навчального року.

Заяву про зарахування до закладу освіти батьки (один з батьків дитини) подають особисто (пред'являючи документ, що посвідчує особу заявника). До заяви додаються:

- копія свідоцтва про народження дитини (під час подання документів пред'являється оригінал відповідного документа);
- оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о;
- оригінали документів, що підтверджують фактичне місце проживання дитини чи одного з батьків на території обслуговування закладу освіти.

Через місяць від початку прийому документів до 1-х класів наказом керівника закладу освіти будуть зараховані всі діти, які мають право на першочергове зарахування, батьками яких будуть подані (пред'явлені) до закладів освіти оригінали (та за потребою копії) вищеперерахованих документів.

Одночасно з дітьми, які мають право на першочергове зарахування, на вільні місця (у разі їх наявності) зараховуються діти, якщо кількість поданих заяв першочергового зарахування не перевищує загальну кількість місць у перших класах.

Для організації безпечних та належних санітарно-гігієнічних умов прийому документів від батьків (за завчасно оприлюдненою інформацією стосовно кількості майбутніх 1-х класів та дітей у них та графіком прийому на власному веб-сайті закладу та на інформаційному стенді), що є підставою для видання наказу про зарахування дитини до першого класу, пропонуємо керівникам закладів освіти обрати варіанти можливих безпечних локацій:

- у будівлі закладу освіти, обравши велике за розміром приміщення, в якому наявні окремі вхід та вихід. У такому приміщенні рекомендовано кожної години оголошувати перерву на санобробку та провітрювання;
- на свіжому повітрі (за сприятливих погодних умов). Для цього можливо використати шкільне подвір'я, внутрішній двір закладу освіти, шкільний стадіон.



В усіх випадках необхідно і важливо дотримуватись правил соціального дистанціювання (для зручності – нанесення відповідних розміток), використання засобів індивідуального захисту (маски, рукавички), проведення термометрії, дезінфікуючих заходів тощо.

Звертаємо увагу керівників освітніх закладів на необхідність проведення широкої інформаційної кампанії щодо прийому документів та зарахування дітей; розміщення всієї роз'яснювальної інформації та номерів контактних телефонів відповідальних осіб для надання консультацій батькам майбутніх першокласників на веб-сайтах закладів освіти та усіх доступних інформаційних стендах.

Зважаючи на продовження карантину та поступового зняття карантинних обмежень рекомендуємо керівникам закладів освіти забезпечити на веб-сайтах постійне інформування щодо особливостей освітнього процесу, завершення навчального року, прийому до закладів освіти, наявності вільних місць тощо.

Важливо також організувати в телефонному режимі роз'яснювальну роботу вчителів майбутніх перших класів з батьками майбутніх першокласників стосовно відповідального ставлення та дотримання визначеного графіку відвідування батьками закладу відповідно до погодженої дати за умови задовільного стану здоров'я, у засобах індивідуального захисту (маска, рукавички), проведення температурного скринінгу та за потребою інших необхідних обмежувальних заходів.

**Директор Департаменту**



**О. Яценко**

Л. Діденко  
65 – 10 – 31